

Office Lernstatt Excel 2016

mit Andi Czech

Inhalt: Die Lernstatt bietet einen Pool von praxisorientierten Übungen, welche ganz selbstständig, nach einer kurzen Anleitung oder durch Informationsaustausch unter den TN gelöst werden können. Die Übungen umfassen ein breites Spektrum von Anwendungen, welche regelmässig in einem Büroalltag anfallen können. Für viele Übungen existieren bereits Dateien im Rohzustand, welche sofort bearbeitet werden können. Die Übungen werden nach Schwierigkeitsgrad sortiert, so dass sich der individuelle Zugriff für die TN einfacher gestaltet. Für den gleichen Schwierigkeitsgrad gibt es dabei immer mehrere Übungen, so dass nach dem Kurs zur Vertiefung auch selbstständig gearbeitet werden kann.

Ziel: Die TN der «Office Lernstatt Excel» können nach dem Besuch der Lernstatt die Excel-Werkzeuge in ihrem Arbeitsumfeld praktisch einsetzen. Dabei steht der individuelle Nutzen der einzelnen TN im Vordergrund, d.h. die TN werden nicht auf ein einheitliches Niveau geführt, sondern der Kurserfolg hängt vom persönlichen Lernzuwachs der einzelnen TN ab.

Methode: Die Office Lernstatt ist eine Lernwerkstatt. Allgemeine Ausführungen sollen möglichst knapp gehalten werden, im Mittelpunkt steht die individuelle, praktische Arbeit am Computer, mit eher punktuellen Hilfestellungen von KL und anderen TN. Von Vorteil ist dabei eine grobe Einteilung in zwei verschiedene Niveaugruppen, welche dann enger zusammen arbeiten können. Die Einteilung findet am Anfang des Kurstages statt und kann bei Bedarf angepasst werden. Bei der individuellen Wahl einer Übung ist aber nicht nur das «programmtechnische Knowhow» entscheidend, sondern ebenfalls die Nähe zum persönlichen Arbeitsfeld der TN und damit zum inhaltlichen Verständnis.

Zeit: 09:00–17:00 Uhr

Ort: Kursraum jobtv medienwerkstatt

17.06.2020–19.06.2020 (2 Kurstage)

Mittwoch, 17. Juni 2020

Freitag, 19. Juni 2020

09.12.2020–11.12.2020 (2 Kurstage)

Mittwoch, 9. Dezember 2020

Freitag, 11. Dezember 2020